

# ORĘDOWNIK

powiatu rawickiego

Przedpłata kwartalnie 1,50 zł.

Wychodzi raz w tygodniu.

384. Kurs mięsoznawstwa w Poznaniu.  
 385. Obwieszczenie o powołaniu rezerwistów na ćwiczenia wojskowe w r. 1929.  
 386. Instytut nauk Handlowo-Gospodarczych w Wilnie.  
 387. Zatwierdzenie Zarządu gminnego w Rzyczkowie.

388. Zatwierdzenie Zarządu gminnego w Jeziorach.  
 389. Zatwierdzenie Zarządu gminnego w Żołędnicy.  
 390. Zatwierdzenie Zarządu gminnego w Janowie.  
 391. Wyludzanie wsparć.

## 384. Kurs mięsoznawstwa w Poznaniu.

Z dniem 3-go października 1929 r. w rzeźni miejskiej w Poznaniu rozpocznie się pod kierownictwem lekarza weterynaryjnego p. Porzyckiego 6-cio-tygodniowy kurs szkolenia oglądaczy zwierząt rzeźnych i mięsa zaś z dniem 31-go października 1929 r. kurs szkolenia oglądaczy włośni.

Kandydaci zamierzający wziąć udział w odnośnym kursie winni w jak najkrótszym czasie złożyć odpowiednio umotywowane podania wraz z wymaganymi załącznikami, odpowiednią opłatą stemplową za pośrednictwem władz administracyjnych I-szej instancji miejsca swego zamieszkania, do rąk Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej przy tut. Województwie (Inspektora Weterynaryjnego p. doktora Krygicza.)

Koszty szkolenia wynoszą od każdego kandydata na oglądacza mięsa i włośni 60 zł. od każdego zaś kandydata na oglądacza włośni 20 złotych.

R a w i c z, dnia 3-go września 1929 r.

S T A R O S T A P O W I A T O W Y.

wz. (—) Andrzejewski.

L. dz. 14703/29.

## 385. Obwieszczenie o powołaniu rezerwistów na ćwiczenia wojskowe w roku 1929.

Minister Spraw Wojskowych rozkazem z dnia 26 kwietnia 1929 r., wydanym na podstawie art. 77 ustawy o powszechnym obowiązku wojskowym (Dz. Ustaw R. P. nr. 46/28 poz. 458.) zarządził powołanie na ćwiczenia wojskowe:

1. Podoficerów rezerwy z rocznika 1896, należących do piechoty, czołgów, kawalerji, artylerji (z wyjątkiem artylerji przeciwlotniczej i pomiarów artyl.), do saperów, saperów kolejowych, łączności (z wyjątkiem pałku radjotelegraficznego) oraz do samochodów.
2. Podoficerów, st. szeregowców i szeregowców rezerwy rocznika 1903, należących do piechoty, czołgów, artylerji (z wyjątkiem artylerji przeciwlotniczej pomiarów artyl.), do aeronautyki (lotnictwo i balony), do łączności (z wyjątkiem pałku radjotelegraficznego), do saperów, saperów kolejowych i samochodów,

3. Podoficerów i st. szeregowców rezerwy z rocznika 1903, należących do kawalerji.
4. Podoficerów rezerwy z rocznika 1903, należących do służb lotnictwa, zdrowia, uzbrojenia i intendentary.

Rezerwiści wymienieni pod 1, 2, 3. i 4. zamieszkałi, względnie przebywający w pow. rawickim, którzy nie otrzymali dotychczas kart powołania na ćwiczenia wojskowe, względnie z jakiegokolwiek innych powodów nie odbyli w roku bieżącym powyższych ćwiczeń wojskowych, winni się zgłosić najpóźniej do dnia 21 września 1929 roku w P. K. U. Jarocin przy ulicy Mickiewicza 3. o godz. 10-ej skąd odesłani będą do swoich oddziałów wojskowych.

Ponadto stawiennictwa na ćwiczenia wojskowe podlegają wszyscy ci rezerwiści, którzy otrzymali karty powołania na dzień 23-go września 1929 roku oraz ci, którym władze wojskowe przesłały termin stawiennictwa na ćwiczenia rezerwy na dzień 23 września 1929 roku. Ci ostatni, o ile nie otrzymali dotychczas kart powołania, winni się zgłosić w P. K. U. w terminach wyżej podanych.

Rezerwiści, którzy otrzymali karty powołania na dzień 23 września 1929 r. winni się zgłosić wprost we formacji, oznaczonej w karcie powołania. Powołani mają przynieść książeczki wojskowe, karty mobilizacyjne i wszystkie dokumenty wojskowe, jakie posiadają.

Winni niezastosowania się do niniejszego wezwania będą karani — stosownie do postanowień art. 126 ustęp drugi ustawy o powszechnym obowiązku wojskowym (Dz. Ustaw R. P. nr. 46/28 poz. 458.) według § 92., 113 K. K. Wojsk. o ile nie alegalną karze za dezercję.

Zwolnieni od zgłoszenia się w myśl niniejszego wezwania są rezerwiści, którzy:

1. Otrzymali odroczenie ćwiczeń do roku 1930 na skutek próśb wniesionych do P. K. U. przed ogłoszeniem niniejszego obwieszczenia.
2. Zostali zwolnieni do rezerwy po ukończeniu w roku bieżącym przepisanej czynnej służby wojskowej.
3. Odbyli już przepisane ustawą ćwiczenia.

4. Wyłączeni od spełniania powszechnego obowiązku wojskowego na mocy ustawy o powsz. obowiązku wojskowym.
5. W oznaczonym niniejszym obwieszczeniem terminie stawiennictwa będą znajdować się w areszcie śledczym lub odbywać karę pozbawienia wolności w więzieniu, domu poprawy lub twierdzy.
6. Na podstawie paszportów wydanych przez władze Adm. Og. (w porozumieniu lub za zgodą władz wojsk.) przebywają zagranicą lub otrzymali zezwolenie na wyjazd za granicę.
7. Są funkcjonariuszami Policji Państwowej, Policji Wojew. Śląskiego i funkcjonariuszami pełniącymi służbę we więzieniu Św. Krzyża.
8. Posiadają niebieskie karty.

Udokumentowane podania o odroczenie ćwiczeń do roku 1930, można wnieść do P. K. U. Jarocin najpóźniej do dnia 7. IX. 1929 r.

Wniesienie podania nie zwalnia od zgłoszenia się, o ile powołany nie otrzyma odpowiedzi do dnia 21. IX. 1929 r.

P o z n a ń, dnia 22 sierpnia 1929 r.

DOWÓDCA OKRĘGU KORPUSU Nr. VII.

(—) Kazimierz Dzierżanowski  
generał dywizji.

UWAGA: Wszyscy powołani winni zabrać ze sobą żywność na czas drogi do swej formacji oraz swoje własne przybory do jedzenia (łyżkę, widelec i t. p.). Rezerwistom przybywającym koleją z gmin odległych od P. K. U. więcej niż 25 km., koszty przejazdu koleją będą zwrócone w razie przedstawienia zaświadczenia właściwego urzędu gminnego (magistratu) stwierdzającego, że powołany rezerwista przebywał w tej gminie przed udaniem się do P. K. U.

Powyższe padają po publicznej wiadomości.

R a w i e z, dnia 7. IX. 1929 r.

S T A R O S T A P O W I A T O W Y.

w. z. (—) Andrzejewski.

L. dz. 14878/29-7.

### 386. Instytut Nauk Handlowo-Gospodarczych w Wilnie.

Wydziały: 1. Ogólno-Handlowy, 2. Rolniczo-Handlowy, 3. Samorządowy.

W stadium organizacji znajduje się 4-ty wydział, mający na celu specjalizację w brakarstwie, handlu drewnem surowym, obrobionem oraz ubocznymi użytkami leśnymi. Kurs nauki 3 letni. Wolnych miejsc na kursie I w roku szk. 1929/30 — 135.

Na kurs 1-szy przyjmuje się młodzież męską i żeńską, która ukończyła co najmniej: albo 6 klas szkoły średniej ogólnokształcącej, albo 3 kursy polskiego seminarjum nauczycielskiego, albo 3-ich klasową średnią szkołę handlową.

Osoby, które odbyły praktykę zawodową, mają pierwszeństwo przy wstąpieniu do Instytutu. Po przejściu p i e r w s z e g o k u r s u, wspólnego dla wszystkich wydziałów, dającego zasadnicze i zaokrąglone wykształcenie handlowe oraz po złożeniu odpowiednich egzaminów, wydaje się na żądanie świadectwo ukończenia Jednorocznej Szkoły Handlowej.

Sluchaczom i absolwentom Instytutu przysługują prawa uczelni państwowych.

Początek wykładów dnia 1-go września 1929 r.

Sekretariat Instytutu udziela wszelkich informacji, wysyła na żądanie prospekty oraz przyjmuje podania.

Adres: Wilno, ulica Ad. Mickiewicza № 18.  
Telefon № 14-14.

#### I. Cel Uczelni.

Instytut Nauk Handlowo-Gospodarczych w Wilnie jest uczelnią zawodową wyżej-średnią, która ma na celu:

1. kształcenie możliwie dobrze przygotowanych pracowników handlowych, uzdolnionych do zajmowania wykonalnych — a po odbyciu wymaganej przez życie gospodarcze praktyki — i kierowniczych stanowisk w przedsiębiorstwach handlowych i przemysłowych;
2. przygotowanie sił fachowych dla współdzielni rolniczo-handlowych, syndykatów rolniczych i wogóle przedsiębiorstw, prowadzących handel artykułami rolnymi;
3. wychowanie dzielnych kupców o rozwiniętem poczuciu obywatelskiem;
4. przygotowanie samodzielnych i uspołecznionych pracowników samorządowych: gminnych, miejskich i powiatowych;
5. kształcenie charakteru młodzieży.

Cel swój Instytut osiąga przez:

1. odpowiednio opracowane i realizowane programy, których zakres i ujęcie ma na celu wiedzę praktyczną,
2. specjalizację w obranym zawodzie,
3. zastosowanie praktycznego kierunku nauczania, opartego na ćwiczeniach w pracowniach, wycieczkach naukowych do przedsiębiorstw handlowych, przemysłowych i instytucji samorządowych, praktyce zawodowej w czasie i po ukończeniu studjów,
4. wpływ wychowawczy, rozwijający zalety duchowe młodzieży: uczciwość, inicjatywę, przedsiębiorczość, zamiłowanie do wyteżonej pracy, punktualność i dążenie do samodzielnego bytu,
5. dobór odpowiednich sił profesorskich.

#### II. Organizacja i ustrój Uczelni.

Nauka w Instytucie trwa trzy lata i podzielona jest na 6 semestrów. Rok szkolny obejmuje 2 semestry. Pierwszy rok studjów przeznaczony jest na zapoznanie słuchaczy z podstawowymi wiadomościami z dziedziny nauk handlowych, ekonomicznych i prawnych.

Rok drugi i trzeci nauki obejmuje specjalizację na jednym z 3 ch wydziałów. Po przejściu kursu I-go i po złożeniu odpowiednich egzaminów, słuchacze, którym okoliczności nie pozwalają na prowadzenie dalszych studjów, mogą otrzymywać świadectwa ukończenia jednorocznej szkoły handlowej.

Instytut obecnie posiada wydziały:

1. Ogólno-Handlowy,
2. Rolniczo-Handlowy,
3. Samorządowy.

W stadium organizacji znajduje się czwarty wydział, mający na celu specjalizację w brakarstwie, handlu drewnem surowym i obrobionem, oraz ubocznymi użytkami leśnymi.

Wybór wydziału specjalnego następuje po roku wspólnej nauki dla wszystkich słuchaczy.

Pian nauki na każdym wydziale skonstruowany jest w ten sposób, że każdy rok nauki łącznie z ćwiczeniami praktycznymi obejmuje 36 godzin tygodniowo.

W nauczaniu stosowany jest system lekcyjny oraz prowadzona jest kontrola odrabianych lekcji i ćwiczeń, a także nieobecności i spóźnień.

Niezależnie od powyższego przewidziane jest powołanie do życia rozmaitych kursów specjalnych, dziennych i wieczornych, a mianowicie:

- a) księgowości wraz z rachunkowością kupiecką,
- b) nauki pisania na maszynach,
- c) stenografji,
- d) nauki języków obcych,
- e) korespondencji handlowej w języku polskim i językach obcych.

### III. Plan Nauki Wydziału Ogólno-Handlowego.

PRZEDMIOTY	Ilość godz. tygod.						
	SEMESTRY						Razem
	I	II	III	IV	V	VI	
<b>I. Ogólnokształcące i pomocnicze.</b>							
1. Język polski	2	2	2	2	2	2	12
2. Historia rozwoju gospodarczego	2	2	2	2	—	—	8
3. Język obcy obowiązkowy	4	4	4	4	—	—	16
4. " fakultatywny	—	4	4	—	—	—	8
5. Stenografja	—	2	2	2	1	1	10
6. Pisanie na maszynach	2	2	1	1	1	1	8
7. Ćwiczenia cieleśne	—	—	2	2	—	—	4
8. Higijena z fizjologją	—	—	2	1	—	—	3
<b>Razem</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>19</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>69</b>
<b>II. Ekonomiczno-prawne.</b>							
1. Ekonomia społeczna	2	—	—	—	—	—	2
2. Polityka ekonomiczna	—	4	—	—	—	—	4
3. Skarbowość	—	1	1	—	—	—	2
4. Skarbowość	2	1	—	—	—	—	3
5. Geografia gospod. z polit. ekonomiczn.	2	2	2	2	2	2	12
6. Prawoznawstwo	2	2	—	—	—	—	4
7. Konserwatorjum prawne	—	—	2	2	2	2	8
8. Procedura sądowa	—	1	—	—	—	—	1
9. Ustrój Państwa i prawo administr.	1	—	—	—	—	—	1
<b>Razem</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>37</b>
<b>III. Handlowe i specjalne.</b>							
1. Nauka o handlu	2	2	—	—	—	—	4
2. Korespondencja handlowa polska	2	2	2	2	—	—	8
3. " " w jęz. obc. obow.	—	—	—	—	3	3	6
4. " " " fakult.	—	—	—	—	3	3	6
5. Matematyka handlowa	4	3	2	2	3	3	17
6. Księgowość ogólno-handlowa	4	4	—	—	—	—	8
7. " bankowa	—	—	3	—	—	—	3
8. " ubezpieczeniowa	—	—	2	—	—	—	2
9. " komis., agent., eksp. i transp.	—	—	2	—	—	—	2
10. " fabryczna	—	—	2	—	—	—	2
11. " rolnicza	—	—	—	1	1	—	2
12. Kantor wzorowy	—	—	—	4	4	—	8
13. Analiza bilansów i kontrola ksiąg	—	—	—	2	2	—	2
14. Towaroznawstwo z chemją	3	3	3	3	3	3	18
15. Naukowa organizacja pracy i statyst.	—	—	2	—	—	—	2
16. Technika handlu i reklama	—	—	—	3	—	—	3
17. " bankowości	—	—	—	2	—	—	2
18. " ubezpieczeniowa	—	—	—	2	—	—	2
19. " komis., agent., eksp. i transp.	—	—	—	3	—	—	3
20. " przedsiębior. fabrycznych	—	—	—	3	—	—	3
21. Spółdzielczość (organiz., techn., księg.)	—	—	—	3	—	—	3
22. Taryfy kolejowe	—	—	—	2	—	—	2
23. " celne i cienie	—	—	—	2	—	—	2
<b>Razem</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>110</b>
<b>Ogółem</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>216</b>

Wydział Ogólno-Handlowy ma na celu przygotowanie wykwalifikowanych teoretycznie, a przede wszystkim praktycznie, dobrych pracowników dla przedsiębiorstw: przemysłowych, ogólno-handlowych, bankowych, ubezpieczeniowych, agenturowo-komisowych i ekspedycyjno-transportowych.

### IV. Plan Nauki Wydziału Rolniczo-Handlowego

PRZEDMIOTY	Ilość godz. tygod.						
	SEMESTRY						Razem
	I	II	III	IV	V	VI	
<b>I. Ogólnokształcące i pomocnicze.</b>							
1. Język polski	2	2	2	2	2	2	12
2. Historia rozwoju gospodarczego	2	2	2	2	—	—	8
3. Język obcy obowiązkowy	4	4	4	4	—	—	16
4. " fakultatywny	—	4	4	—	—	—	8
5. Stenografja	2	2	—	—	—	—	4
6. Pisanie na maszynach	2	2	1	1	1	1	8
<b>Razem</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>56</b>
<b>II. Ekonomiczno-prawne.</b>							
1. Ekonomia społeczna	2	—	—	—	—	—	2
2. Polityka ekonomiczna	—	4	—	—	—	—	4
3. Skarbowość	2	1	—	—	—	—	3
4. Geografia gospod. z polit. ekonomiczną	2	2	2	2	2	2	12
5. Prawoznawstwo	2	2	—	—	—	—	4
6. Konwersatorjum prawne	—	—	2	2	—	—	4
7. Procedura sądowa	—	1	—	—	—	—	1
8. Ustrój Państwa i prawo administr.	1	—	—	—	—	—	1
<b>Razem</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>31</b>
<b>III. Handlowe i specjalne.</b>							
1. Nauka o handlu	2	2	—	—	—	—	4
2. Korespondencja handlowa w jęz. polskim	2	2	2	2	—	—	8
3. " " " obc. obow.	—	—	—	—	3	3	6
4. " " " fakult.	—	—	—	—	3	3	6
5. Matematyka handlowa	4	3	2	2	—	—	11
6. Księgowość ogólno-handlowa	4	4	—	—	—	—	8
7. " rolniczo-handlowa	—	—	2	—	—	—	2
8. " spółdzielni	—	—	—	2	—	—	2
9. Ekonomia rolnicza i statystyka	—	—	2	2	—	—	4
10. Encyklopedia rolnictwa	—	—	2	2	—	—	4
11. " ogrodnictwa	—	—	—	2	—	—	2
12. Spółdzielczość pieniężna	—	—	—	—	2	—	2
13. " rolniczo-handlowa	—	—	—	—	—	2	2
14. Towaroznawstwo ogólne z chemją	3	3	—	—	—	—	6
15. " ziemiopłodów	—	—	5	3	—	—	8
16. " przetworów rolnych	—	—	—	—	2	—	2
17. Nasiennictwo rolne i ogrodnicze	—	—	—	—	3	—	3
18. Maszynoznawstwo rolnicze (mechanika, technologia, kreślenie)	—	—	4	4	3	3	14
19. Nawozy sztuczne i ich zastosowanie	—	—	—	—	3	—	3
20. Bydło rzeźne i nierogacizna	—	—	—	—	3	—	3
21. Mleczarstwo i jajczarstwo	—	—	—	—	—	2	2
22. Lniarstwo	—	—	—	—	—	2	2
23. Technika handlu ziemiopł. i przetw. roln.	—	—	—	—	—	3	3
24. " maszynami rolniczymi	—	—	—	—	2	—	2
25. " " nawozami sztucznymi	—	—	—	—	—	2	2
26. " " bydłem i nierogacizną	—	—	—	—	—	2	2
27. " " rybnego	—	—	—	—	—	2	2
28. Artykuły budowl. i techniczne	—	—	—	—	3	3	6
29. Chłodniarstwo	—	—	—	—	—	2	2
30. Taryfy kolejowe	—	—	—	—	—	2	2
31. " celne i cienie	—	—	—	—	—	2	2
<b>Razem</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>129</b>
<b>Ogółem</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>216</b>

Wydział Rolniczo-Handlowy ma na celu przygotowanie zdolnych i odpowiednio wyszkolonych sił fachowych dla spółdzielni rolniczo-handlowych i wogóle przedsiębiorstw handlowych, trudniących się handlem zbożem i innymi ziemiopłodami, [nawozami sztucznymi, oraz maszynami rolniczymi.

Mając na uwadze wydział Rolniczo-Handlowy, trzeba podkreślić, iż Instytut Nauk Handlowo-Gospodarczych w Wilnie jest pierwszą i jedyną uczelnią w Polsce, specjalizującą w kierunku handlu rolnego.

## V. Plan nauki Wydziału Samorządowego.

PRZEDMIOTY	Ilość godz. tygod.						Razem
	SEMESTRY						
	I	II	III	IV	V	VI	
<b>I. Ogólnokształcące i pomocnicze.</b>							
1. Język polski . . . . .	2	2	2	2	2	2	12
2. Język obcy . . . . .	4	4	—	—	—	—	8
3. Stenografia . . . . .	2	2	—	—	—	—	4
4. Pisanie na maszynach . . . . .	2	2	1	1	1	1	8
Razem . . . . .	10	10	3	3	3	3	32
<b>II. Ekonomiczne.</b>							
1. Ekonomia społeczna . . . . .	2	—	—	—	—	—	2
2. Historia rozwoju gospodarczego . . . . .	2	2	2	2	—	—	8
3. Polityka ekonomiczna . . . . .	—	4	—	—	—	—	4
4. Zasady skarbowości ogólnej . . . . .	2	1	1	1	—	—	5
5. Geografia gospodarcza . . . . .	2	2	2	2	2	2	12
6. Konwersatorjum ekonomiczne . . . . .	—	—	2	2	—	—	4
Razem . . . . .	8	9	7	7	2	2	35
<b>III. Prawne.</b>							
1. Prawoznawstwo (ogólne zasady prawa) . . . . .	2	2	—	—	—	—	4
2. Zasady prawa cywilnego . . . . .	—	—	2	2	—	—	4
3. " " karnego . . . . .	—	—	2	2	—	—	4
4. Prawo konstytucyjne . . . . .	1	—	1	1	—	—	3
5. Historia ustroju Polski . . . . .	—	—	—	—	2	2	4
6. Prawo Administracyjne i nauka admin. . . . .	—	2	2	3	3	3	10
7. Procedura sądowa . . . . .	—	1	—	—	2	1	4
8. Konwersatorjum prawne . . . . .	—	—	1	1	2	2	6
Razem . . . . .	3	3	8	8	7	8	37
<b>IV. Handlowe.</b>							
1. Nauka o handlu . . . . .	2	2	—	—	—	—	4
2. Korespondencja handlowa . . . . .	2	2	—	—	—	—	4
3. Matematyka handlowa . . . . .	4	3	—	—	—	—	7
4. Zasady księgowości ogólnej . . . . .	4	4	—	—	—	—	8
5. Towaroznawstwo z chemii . . . . .	3	3	—	—	—	—	6
Razem . . . . .	15	14	—	—	—	—	29
<b>V. Techniczno-biurowe.</b>							
1. Biurowość i zasady naukowej org. pracy . . . . .	—	—	2	2	2	—	6
2. Księgowość komunalna . . . . .	—	—	2	2	2	2	8
3. Zasady statystyki . . . . .	—	—	—	2	2	—	4
Razem . . . . .	—	—	4	4	6	4	18
<b>VI. Samorządowe.</b>							
1. Ustrój samorządu z konwersatorjum . . . . .	—	—	3	3	4	4	14
2. Skarbowość komunalna i polit. skarb. kom. z konwersatorjum . . . . .	—	—	2	2	3	3	10
3. Praktyka budżetowania komunalnego . . . . .	—	—	1	1	1	1	4
Razem . . . . .	—	—	6	6	8	8	28
<b>VII. Społeczno-gospodarcze.</b>							
1. Akta stanu cywil. i ewid. ruchu ludn. . . . .	—	—	1	—	—	—	1
2. Sprawy wojskowe . . . . .	—	—	—	1	—	—	1
3. Kredyt komunalny . . . . .	—	—	—	—	—	2	2
4. Polityka komunalna z konwersatorjum . . . . .	—	—	—	—	—	3	3
5. Zdrowotność publiczna . . . . .	—	—	—	1	2	—	3
6. Opieka społeczna i ubezpieczenia . . . . .	—	—	3	—	—	—	3
7. Budowa i utrzymanie dróg . . . . .	—	—	3	—	—	—	3
8. Budownictwo . . . . .	—	—	—	—	2	1	3
9. Rolnictwo i weterynarja . . . . .	—	—	—	2	1	1	4
10. Oświata . . . . .	—	—	1	1	—	—	2
11. Przedsiębiorstwa komunalne . . . . .	—	—	—	—	2	3	5
12. Spółdzielczość . . . . .	—	—	—	2	1	1	4
13. Zasady i metody pracy społecz. na wsi . . . . .	—	—	—	—	1	2	3
Razem . . . . .	—	—	8	8	10	11	37
Ogółem . . . . .	36	36	36	36	36	36	216

Wydział Samorządowy ma za zadanie przygotować należycie wyszkolonych i fachowo przygotowanych pracowników komunalnych:

- gminnych,
- miejskich,
- powiatowych.

Sluchacze wydziału Samorządowego mogą liczyć na to, że jak wynika z pisma Wojewody Wileńskiego z dnia 18/IV — 1929 roku № III. 1102/50:

odbywanie płatnej praktyki w okresie 10-tygodniowej, a przy obsadzaniu w przyszłości wakujących w swych urzędach posad, będą oddawały pierwszeństwo przed innymi kandydatami tym absolwentom wydziału Samorządowego Instytutu, którzy chlubnie ukończyli Instytut i w czasie odbywanej praktyki wykazali w mierze dostatecznej swe zalety jako przyszli pracownicy komunalni tej lub innej kategorii.

2. Związki Komunalne będą prelimitowały w granicach swoich możliwości finansowych pewne kwoty tytułem subsydjów dla niezamożnych, a celujących pod każdym względem słuchaczy Wydziału Samorządowego Instytutu.

## VI. Pracownie, specjalne sale wykładowe, biblioteka, czytelnia.

Instytut posiada obecnie następujące sale, specjalnie przystosowane do praktycznych ćwiczeń z poszczególnych przedmiotów, a mianowicie:

- pracownię ogólno-towaroznawczą,
- " " towaroznawczą ziemiopłodów i nawozów sztucznych,
- " " maszynoznawstwa rolniczego,
- kantor wzorowy,
- halę maszyn do pisania i nauki korespondenc.
- specjalną salę do nauki geografji gospodarczej,
- osobne sale do nauki języków obcych.

Poza tem w stadjum organizacji znajduje się laboratorium chemiczne.

W organizowanym muzeum towaroznawczem znajdują się zbiory stale uzupełniane różnorodnymi eksponatami. Uwidoczniają one współczesny stan i rozwój przemysłu i handlu krajowego. W obecnej chwili Instytut posiada już w swych zbiorach towaroznawczych ponad 4.000 okazów.

W drugim roku istnienia Instytutu została zorganizowana biblioteka, zawierająca książki w pięciu językach: 1. polskim, 2. francuskim, 3. angielskim, 4. niemieckim, i 5. rosyjskim. Biblioteka mieści się w specjalnie na ten cel przeznaczonym pokoju. Wyodrębniona biblioteka podręczna, zawierająca encyklopedję, słowniki, podręczniki, pozwala słuchaczom na gruntowne przygotowanie lekcyj.

Instytut posiada osobną czytelnię otwartą w godzinach poobiednich.

W roku szkolnym 1928/29 prenumerowane były następujące czasopisma:

polskie:

- Bank Gospodarstwa Krajowego,
- Buchalter polski,
- Czasop. Księgowych w Polsce,
- Dziennik Ustaw,
- Ekonomista,
- Handel Zagr. Rz. P. i W. M. Gdańska,
- Maszyny Rolnicze,
- Myśl Narodowa,
- Pamiętnik Warszawski,
- Pracownik Kupiecki,
- Przegląd Gospodarczy,
- Przegląd Kupiecki,
- Przegląd Prawa Handlowego,
- Przegląd Ubezpieczeń Społecz.
- Przegląd Współczesny,
- Przemysł i Handel,
- Przemysł Rolny,
- Rolnik Ekonomista,
- Świat Książki,
- Świat Kupiecki,
- Tęcza,
- Tygodnik Handlowy,
- Tygodnik Ilustrowany,

24. Tygodnik Rolniczy,
25. Wiadomości Finansowe,
26. Wiadomości Urzędu Patent.

obce:

27. Deutsche Buchhaltungs-Zeitung,
  28. Illustrierte Landwirtschaftliche Zeitung,
  29. Illustration,
  30. Organisation,
  31. Paustian's Lustige Sprachzeitschrift,
  32. Pitman's Journal of commercial education,
  33. Poland,
  34. Reklams Universum,
  35. Science and Invention.
- oraz dzienniki: 1. Dziennik Wileński, 2. Gazeta Handlowa, 3. Kurjer Wileński, 4. Słowo i 5. Le Journal.

### VII. Praktyka.

Ze względu na nacisk, jaki kładzie Instytut na praktyczną stronę nauczania, każdy słuchacz obowiązany jest do odbycia przepisanej praktyki, rozłożonej na czas studjów i po ich ukończeniu. W czasie studjów przeznaczone są na praktykę ferie letnie. Czas trwania i rodzaj praktyki zależy od Wydziału.

Zarząd Polskiego Towarzystwa Krzewienia Wiedzy Handlowej i Ekonomicznej w Wilnie będzie dokładał wszelkich starań, żeby dostarczyć — zarówno słuchaczom Instytutu w czasie ferjów letnich, jak i absolwentom po ukończeniu nauki — odpowiedniej płatnej praktyki we wzorowo urządzonych i prowadzonych przedsiębiorstwach.

### VIII. Warunki przyjęcia.

Na kurs I-szy mają prawo wstępu osoby płci obojga, które ukończyły:

1. co najmniej 6 klas gimnazjum, lub liceum ogólno-kształcącego,
2. 3 kursy polskiego seminarjum nauczycielskiego, lub
3. mogą wykazać się świadectwem ukończenia normalnej 3-letniej szkoły handlowej średniej.

Ostatnia kategoria kandydatów przyjmowana jest pod warunkiem złożenia dodatkowych egzaminów uzupełniających z matematyki, fizyki i przyrody w zakresie IV-ej, V-ej i VI-ej klasy gimnazjum humanistycznego w myśl okólnika M. W. R. i O. P. z dnia 31/X — 1927 roku № III. A. 2 — 15797/27.

Absolwenci 3-letnich szkół handlowych mogą być przyjmowani do Instytutu na kurs II-gi specjalny, pod warunkiem, iż oprócz egzaminów z wyżej wspomnianych przedmiotów ogólno-kształcących, złożą jeszcze egzamin z przedmiotów prawnych i ekonomicznych w zakresie I-go roku studjów Instytutu, a mianowicie:

1. Ekonomji społecznej,
2. Polityki ekonomicznej,
3. Skarbowości,
4. Prawoznawstwa,
5. Procedury sądowej,
6. Ustroju Państwa i prawa administracyjnego.

Egzaminy z przedmiotów ekonomiczno prawnych odbywać się będą przed wstąpieniem do Instytutu wobec wyznaczonej przez Kuratorjum Komisji Egzaminacyjnej.

Programy tych przedmiotów oraz spis podręczników, z jakich należałoby przygotować się do egzaminów, są do nabycia w Sekretarjacie Instytutu w cenie zł 2. —

Podania o przyjęcie do Instytutu powinni składać rodzice lub prawni opiekunowie kandydatów z dołączeniem:

1. metryki urodzenia,
2. ostatniego świadectwa szkolnego,
3. świadectwa odejścia,
4. świadectwa lekarskiego stwierdzającego, że stan zdrowia kandydata pozwala mu na wzięcie udziału w nauce,
5. krótkiego, własnoręcznie napisanego życiorysu,
6. zobowiązania rodziców lub opiekunów do akuratanego wnoszenia opłat szkolnych w terminach wyznaczonych przez Dyрекcję Instytutu oraz do ścisłego przestrzegania regulaminu szkolnego.
7. świadectwa moralności, o ile od czasu wystąpienia ze szkoły upłynęło więcej niż 6 miesięcy.
8. dwóch jednakowych, nienaklejonych fotografii z ostatnich czasów.

Osoby, które odbyły praktykę zawodową mają pierwszeństwo.

Podania o przyjęcie do Instytutu przyjmowane będą od dnia 20 czerwca. W roku szk. 1929/30 Instytut może przyjąć na kurs I-szy najwyżej 185 kandydatów:

W pierwszym rzędzie będą uwzględniane wcześniej składane podania i zgłaszający się później mogą być narażeni na odmowę.

### IX. Opłaty szkolne.

Przy wstępowaniu do Instytutu wpłaca się tytułem wpisowego zł 10. Opłaty roczne wynoszą zł 380. Należy je uiszczać kwartalnie z góry. Absolwentów szkół handlowych średnich, którzy zechcą wstąpić od razu na kurs II-gi, obowiązuje taksa egzaminacyjna w kwocie zł 30.

Instytut został przez Ministerstwo W. R. i O. P. umieszczony w wykazie szkół prywatnych, w których nauka uprawnia do zwrotu opłat szkolnych za dzieci funkcjonariuszów państwowych i wojska.

W pierwszym semestrze słuchacze wogóle nie są zwalniani od wpisów. Poczynając od semestru drugiego, Instytut zwalnia niezamożnych i dobrze uczących się słuchaczy w ilości 20% ogólnej ilości na każdym kursie.

Uiszczone opłaty nie podlegają zwrotowi w żadnym wypadku.

Polskie Towarzystwo Krzewienia Wiedzy Handlowej i Ekonomicznej w Wilnie dąży i stale dążyć będzie do:

1. uzyskiwania od Instytucyj samorządowych i prywatnych jak największej ilości stypendjów dla niezamożnych, ale zdolnych i pracowitych słuchaczy, celem umożliwienia im pobierania nauki.

2. do zapewnienia słuchaczom płatnej praktyki tak w czasie studjów, jak i po ich ukończeniu,

3. do ułatwienia absolwentom Instytutu w wyszukiwaniu odpowiednich posad.

### X. Absolwenci.

Absolwenci poszczególnych Wydziałów Instytutu, po ukończeniu teoretycznej nauki oraz po odbyciu praktyki, przewidzianej regulaminem uczelni i po złożeniu egzaminów przed Komisją Egzaminacyjną, otrzymują świadectwo ukończenia odpowiedniego Wydziału Instytutu Nauk Handlowo-Gospodarczych w Wilnie.

### XI. Uprawnienia słuchaczy i absolwentów.

Słuchaczom Instytutu przysługuje prawo:

1. korzystania z odroczeń wojskowych,
2. korzystania z ulg taryfowych na kolejach w czasie przejazdów świątecznych i wakacyjnych,

Po ukończeniu Instytutu absolwenci korzystają:

1. z prawa do skróconej czynnej służby wojskowej,

2. z praw i przywilejów zagwarantowanych ustawą o państwowej służbie cywilnej dla urzędników kategorii II giej.

### XII. Początek i koniec roku szkolnego.

Rok szkolny zaczyna się zasadniczo 1-go września i kończy się w ostatnich dniach czerwca. Semestry zimowe I, III, V trwają od 1-go września do 30-go stycznia

Semestry wiosenne II, IV, VI trwają od 1-go lutego do końca roku szkolnego.

Odchylenia od powyższych terminów są uzależnione od praktyki, czas trwania której jest na poszczególnych wydziałach różny.

### XIII. Lokal.

Uczelnia zajmuje dwa piętra (w jednym z najokazalszych domów w Wilnie, należącym do Sp. Akc. B-ci Jablkowskich, przy zbiegu 3-ch głównych ulic śródmieścia.

Na 3-ciem piętrze mieszczą się sale wykładowe, na 4-tem — pracownie i gabinety.

Powierzchnia lokalu wynosi 1200 m<sup>2</sup>.

Dostęp do Instytutu ułatwiają dwa wejścia (od ulicy Mickiewicza № 18 i Jagiellońskiej № 2).

Lokal posiada różne udogodnienia, które dostosowują go do ostatnich wymagań higieny i potrzeb uczelni.

Odległość od dworca kolejowego nie przekracza 10-ciu minut jazdy autobusem (№ 1, № 2).

### XIV. Warunki mieszkaniowe.

Internatu Instytut nie utrzymuje. Mieszkanie z całkowitem utrzymaniem, w cenie — od zł 80 — wwyż, miesięcznie, można znaleźć w internatach prywatnych oraz na stacjach.

Wszelkie ułatwienia przy ulokowaniu się przyjezdnych słuchaczy załatwia Bratnia Pomoc słuchaczy Instytutu.

### 387. Zatwierdzenie Zarządu gm. w Rzyckowie.

Na zasadzie § 84 ordynacji wiejskiej z dnia 3. VII. 1892 r. (Zbiór pr. prusk. str. 289) zatwierdzam wybór:

Tomasza Ratajczaka na I. ławnika,

Ignacego Smierchały na II. ławnika,

Antoniego Szafraniaka na zast. ławników na przeciąg trzech lat tj. do 1932 r. dla gminy Rzyckowo pow. rawickiego.

R a w i c z, dnia 6-go września 1929 r.

S T A R O S T A P O W I A T O W Y.

wz. (—) Andrzejewski.

L. dz. 5611/29.

### 388. Zatwierdzenie Zarządu gm. w Jeziorach.

Na zasadzie § 84 ordynacji wiejskiej z dnia 3. VII. 1892 r. (Zbiór pr. prusk. str. 289) zatwierdzam wybór:

Jana Janowskiego na sołtysa,

Stanisława Małeckiego na I. ławnika,

Walentego Eliasza na II. ławnika,

Stanisława Plewkę na zast. ławników na

przeciąg trzech lat tj. do 1932 r. dla gminy Jeziora powiatu rawickiego.

R a w i c z, dnia 5-go września 1929 r.

S T A R O S T A P O W I A T O W Y.

wz. (—) Andrzejewski.

L. dz. 5196/29.

### 389. Zatwierdzenie Zarządu gm. w Żołędniczy.

Na zasadzie § 84 ordynacji wiejskiej z dnia 3. VII. 1892 r. (Zbiór pr. prusk. str. 289) zatwierdzam wybór:

Stanisława Jasiaka

Jana Łapacza

Walentego Jarosza

Józefa Kiałki

na sołtysa,

na I. ławnika,

na II. ławnika,

na zast. ławników na

przeciąg trzech lat tj. do 1932 r. dla gminy Żołędnicza pow. rawickiego.

R a w i c z, dnia 5-go września 1929 r.

S T A R O S T A P O W I A T O W Y.

wz. (—) Andrzejewski.

L. dz. 5331/29.

### 390. Zatwierdzenie Zarządu gm. w Janowie.

Na zasadzie § 84 ordynacji wiejskiej z dnia 3. VII. 1892 r. (Zbiór pr. prusk. str. 289) zatwierdzam wybór:

Franciszka Lisa

na Sołtysa,

Ignacego Wojterę

na I. ławnika,

Jana Kowalewskiego

na II. ławnika,

Jana Żyto

na zast. ławników na

przeciąg trzech lat tj. do 1932 r. dla gminy Janowo powiatu rawickiego.

R a w i c z, dnia 5-go września 1929 r.

S T A R O S T A P O W I A T O W Y.

wz. (—) Andrzejewski.

L. dz. 5197/29.

### 391. Wyłudzenie wsparć.

Podaję poniżej spis osób wytudzających zapomogi, których odnośna gmina przynależności nie zwraca

L. b.	Nazwisko i imię	Wiek	Gmina przynależności
1	Atamanuk Ksenia	—	Porohy Stanisławów
2	Bomba Agnieszka	lat 63	Librabtowa Nowy Sącz
3	Czech Piotr	1874	Brudzewice Opoczno (Kielce)
4	Chytryk Marja	lat 42	Staremieszczyzno (Tarnopol)
5	Dobroszycki Mieczysław	1898	Odrzywół (Kielce)
6	Dziedzic Michał	1903	Kowel (Łuck)
7	Dobrowiecki Tadeusz	1897	Kraków
8	Foityn Alfred	1867	Radłowo (Kraków)
9	Goldberg Jonas	lat 42	Zarki (Kielce)
10	Gracjan Jan	1879	Wadowice (Kraków)
11	Górska Marja	1888	Kraków
12	Haber Edmund	1896	Kraków
13	Kwasiński Stanisław	1897	Sosnowiec (Kielce)
14	Kulakowska Helena	lat 34	Lipno (Warszawa)
15	Kamiński Stefan	lat 20	Staromieszczyzno (Tarnopol)
16	Kaczan Jan	lat 52	Borysław (Lwów)
17	Mecik Stanisław	—	Zawiercie (Kielce)
18	Moska Michał	1851	Garbowiec (Stanisławów)
19	Maślanka Władysław	lat 13	Stryj (Stanisławów)
20	Mazurkiewicz Bronisław	lat 40	Zalucz (Stanisławów)
21	Misztalski Jan	1885	Cewkowo (Lwów)
22	Orłowski Władysław	1875	Benenarel (Warszawa)
23	Oleśnicki Jerzy	1882	Kowel (Łuck)
24	Piwowarczyk Ignacy	1886	Ryczów (Kielce)
25	Poręba Andrzej	lat 45	Przedmieście Czudeckie Lwów
26	Pasieka Karolina	1877	Stanisławów
27	Pasieka Józef	1906	Stanisławów
28	Płonka Antoni	1898	Bystrowice (Lwów)
29	Radke Zygfryd i Marja (małż.)	—	Krzywa Góra (Warszawa)
30	Reichelt Julian	—	Katowice (Śląsk)
31	Sygula Stanisław	1906	Sułoszowa (Kielce)
32	Świątek Edward	lat 20	Sosnowiec (Kielce)
33	Sroka Stanisław	lat 51	Biądowa (Lwów)
34	Surejko Stanisław	1899	Dołhomciska (Lwów)
35	Segal Izaak	—	Mościska (Lwów)
36	Swirko Józef	1905	Chrapkowiec (Wilno)
37	Surzyn Jan	1896	Skawica (Kraków)
38	Sikora Tadeusz	1904	Kraków
39	Samuszczyk Aleksander	—	Koszela (Białystok)
40	Studzicki Karol	1908	Kraków
41	Wrzeszczyński Karol	1898	Mianłowy (Kraków)
42	Zieleniewicz Józef	lat 35	Staremieszczyzno (Tarnopol)

R a w i c z, dnia 7-go września 1929 r.

PRZEWODNICZĄCY WYDZIAŁU POWIATOWEGO

wz. (—) Andrzejewski.

L. dz. 5214/29 W. P.